

*Termes de Referència per a l'avaluació del projecte:*

*"Dones lliures d'islamofòbia i racismes:  
deconstruint blanquituds"*

*a Barcelona, Març 2021 fins a Gener 2023*

*Finançat per l'Agència Catalana de Cooperació al  
Desenvolupament*

## 1. Justificació

El projecte “Dones lliures d’islamofòbia i racismes: deconstruint blanquituds”, finançat per l’Agència de Cooperació al Desenvolupament, neix sota la pretensió de generar alternatives a la construcció colonial, racista i islamòfoba del concepte de “blanquitud”, a través de la mirada de dones racialitzades i/o llegides com a musulmanes i per tal d’incidir en el dret a una vida lliure de racismes, islamofòbia i masclismes.

En aquest context, la realització d’una avaluació mixta es percep com una acció imprescindible per a la correcta implementació de la continuïtat del present projecte. Per això, es proposa contractar una avaluació mixta en el marc de la subvenció atorgada per l’ACCD com a mesura per a la realització d’un balanç general del projecte i la implementació de millores de cara a la continuació del mateix.

La modalitat d’avaluació mixta permetrà incorporar de manera natural i consensuada els resultats i aprenentatges del present projecte, amb la participació de les pròpies titulars de drets en el procés.

S’ha realitzat una [avaluació intermitja](#), tal i com estava previst en el present projecte, en la qual cadascuna de les entitats i activistes responsables de les activitats va avançar una descripció de les activitats ja realitzades i una avaluació d’aquestes segons la previsió i que es va distribuir prèviament a la sessió d’avaluació.

L’objectiu d’aquesta avaluació intermitja, més enllà de conèixer l’estat d’execució, era el d’avaluar les dinàmiques i els aprenentatges que calia aplicar o enfortir durant l’execució del projecte.

L’avaluació final es realitzarà segons la matriu de planificació del projecte i incorporarà, si s’escau, tan elements quantitius com qualitius per a l’anàlisi dels resultats.

La necessitat de realitzar una avaluació del present projecte queda així mateix justificada a través de la normativa de l’ACCD, que actua com a marc legal del present projecte, la qual especifica l’obligació de realitzar una avaluació del mateix.

## 2. Antecedents

La generació de mecanismes i d’espais per a la garantia dels drets de les dones a una vida lliure de racismes, islamofòbia i masclismes representa una prioritat per a l’Institut de les Desigualtats, qui compta amb més de 12 anys d’experiència en el treball de sensibilització i lluita per la no-discriminació i els drets de les dones a migrades a Catalunya.

És en aquest context que s’encaixa el projecte “Dones lliures d’islamofòbia i racismes: deconstruint blanquituds”, a través d’una sèrie d’accions que tenen com a objectiu la generació d’espais de debat, mecanismes i generació d’alternatives a través de la incidència i la denúncia d’actituds masclistes, islamòfobes, racistes i colonials.



L'Institut té el compromís de treballar per a garantir aquest dret a les dones titulars de drets amb les que treballa i és per això que és tan important assegurar la correcta continuïtat del projecte, amb la implementació de millores i avenços fruit dels resultats de l'avaluació.

De la mateixa manera, la implicació de les dones titulars de drets (així com també del/les titulars de responsabilitats i d'obligacions) és i ha sigut imprescindible per a la correcta implementació del projecte en tot moment.

En aquest sentit, l'Institut col·labora activament amb diferents entitats involucrades en la lluita pels drets de les dones racialitzades, migrades i/o llegides com a musulmanes a Catalunya i a arreu.

Totes les entitats i activistes de la xarxa i del projecte han participat en el seguiment del mateix mitjançant una reunió mensual per analitzar els avenços, planificar les activitats previstes i els acords que han regit el treball i documents que cal consensuar o aprovar. La previsió és que les entitats també puguin participar en l'avaluació mixta final, igual que van participar en el procés d'avaluació intermitja, mitjançant la redacció de formularis, el resum d'activitats i la realització d'entrevistes, així com en les sessions participatives.

De la mateixa manera, els i les titulars d'obligacions també han tingut la possibilitat de participar en les reunions de coordinació. De la mateixa manera, es preveu també la seva participació en la fase d'avaluació del projecte, ja sigui mitjançant entrevistes o qüestionaris.

Finalment, s'ha procurat involucrar en tot moment a les titulars de drets del projecte, com a mesura per garantir la viabilitat i sostenibilitat en el temps del mateix, fet que creiem que ha permès garantir les prioritats i necessitats de les pròpies dones.

### **3. Objectius, abast i limitacions de l'avaluació**

#### **3.1 Objectius de l'avaluació**

Tal i com s'especifica a la formulació, l'avaluació del projecte serà mixta, amb l'objectiu de donar més sentit al cicle i d'aconseguir, a través d'aquesta, incorporar de manera més natural i consensuada els resultats i aprenentatges.

Aquesta incorporarà la participació de tots i totes les titulars del projecte, amb l'aplicació d'eines tant qualitatives com quantitatives, segons els objectius de l'avaluació, els quals són:

- 1) Determinar el grau d'assoliment de l'execució en el projecte en quant al cronograma, pressupost i indicadors proposats.
- 2) Acompanyar i millorar les dinàmiques de treball de les entitats, dones activistes i/o racialitzades (titulars de drets) i administracions participants (titulars d'obligacions) en el projecte i la proposta de millores per continuïtat del projecte.
- 3) Identificar els possibles factors de canvi polítics als que ha contribuït el projecte tenint en compte l'opinió dels actors.

Per a la consecució dels objectius de l'avaluació, es proposa:



a) La revisió dels documents de formulació (tècnics i econòmics) per part dels avaluadors/es.

b) Reunions virtuals de treball i de consens amb la/les persona/es responsable/s del projecte, l'entitat associada i les entitats consorciades.

c) La revisió del qüestionari, informe i mesura d'indicadors elaborats per part de les responsables de cadascuna de les activitats.

Per a l'acompanyament en les dinàmiques de treball d'avaluació, es proposa:

d) La preparació d'un qüestionari per a les entitats o persones responsables d'activitats, les dones participants en el projecte (titulars de drets) i els/les titulars d'obligacions participants amb preguntes clau que:

- alimentin l'elaboració de l'informe final que sol·licita el finançador
- permetin valorar el grau d'execució i de coordinació del projecte

e) Una trobada de restitució

L'avaluació es centrarà en mesurar l'assoliment de resultats i accions durant la implementació i execució del projecte, els quals estan reflectits en el marc lògic del mateix, i que es van plantejar per a la consecució de l'objectiu estratègic: "Augmentar les capacitats de permeabilització de discursos, denúncia de vulneració de drets, generació d'evidència i incidència a través de processos de consolidació de la xarxa, activitats de denúncia i processos de deconstrucció de blanquitud, en especial a les empreses amb ulls de dones llegides com a musulmanes i/o racialitzades".

### **3.2 Abast de l'avaluació**

L'abast temporal de l'avaluació serà des del 15 de gener fins el 15 d'abril del 2023.

L'avaluació serà mixta amb un suport extern per avaluar els resultats i avenços adquirits a través del projecte.

D'altra banda, l'abast geogràfic de l'avaluació es basarà en el territori en el qual s'ha implementat el present projecte: Barcelona, Lleida i Terrassa, entre d'altres.

En la formulació del projecte es va proposar la realització d'una avaluació exhaustiva amb la participació dels i les titulars de drets, responsabilitats i obligacions per valorar l'impacte positiu sobre les comunitats i el procés de canvis socials i polítics, així com organitzatius, liderats per les pròpies titulars del projecte.

De la mateixa manera, amb l'objectiu de realitzar un correcte i exhaustiu seguiment del projecte, es va realitzar una avaluació intermitja a meitat del projecte, amb la participació dels actors i actores involucrades en el projecte.

A través de l'avaluació final es proposa analitzar i discernir si s'observen transformacions en les estructures socials, econòmiques, polítiques i culturals que perpetuen les vulneracions dels drets de les persones migrades, racialitzades i/o llegides com a musulmanes, gràcies a la implementació del present projecte.

De la mateixa manera, es vol fer un anàlisi de l'assoliment dels resultats plantejats a l'inici del projecte, fent un seguiment dels indicadors que es detallen en el marc lògic del mateix. Els indicadors plantejats en la formulació del projecte es van pensar per mesurar el grau de participació de les titulars, així com la generació de noves estratègies de canvi i de protecció per a les titulars de drets.

En aquest sentit, es preveu que l'avaluació doni resposta als indicadors establerts, com una manera d'avaluar i mesurar l'impacte positiu i els aspectes a millorar de la implementació del projecte.

L'entitat avaluadora, però, podrà incorporar nous indicadors o preguntes per tal de mesurar noves activitats o aspectes rellevants, així com l'impacte en el procés més global del projecte. Alhora, caldrà avaluar totes aquelles interseccionalitats que s'han descrit en el projecte i contemplades en l'apartat 5 (Participació) del formulari del projecte (veure documentació annexa).

De manera general, cal que l'avaluació compregui la incorporació de l'EGBiDH com a:

- Realitzar avaluacions centrades en el disseny, els processos, els resultats i els impactes d'una intervenció, amb l'objectiu d'aportar evidències dels seus efectes en les relacions/desigualtats de gènere i en l'exercici dels Drets Humans.
- Entendre l'avaluació com un procés que fomenta la participació dels titulars de drets, d'obligacions i de responsabilitats, que contribueix a la rendició de comptes i a l'enfortiment de capacitats i que promou l'apoderament i la transformació en pro de la igualtat de gènere i l'exercici dels Drets Humans.
  - Entendre l'avaluació com una oportunitat per continuar treballant per donar resposta a l'objectiu del Pla Director de manera eficient, sostenible i viable. Afavorint la continuïtat de les accions i la generació de mecanismes que involucrin als i les titulars de drets en la consecució dels seus objectius i drets.

### **3.3 Limitacions de l'avaluació**

Les limitacions de l'avaluació que poden sorgir es poden resumir en el llistat següent:

- a. La limitació pressupostària prevista per l'avaluació pot provocar una limitació temporal i que aquesta no es pugui estendre segons les necessitats i complexitat, que en la formulació del projecte no era completament previsible.
- b. L'avaluació mixta s'incorpora a finals del projecte i per tant les avaluacions dels processos durant l'actuació s'han fet únicament de manera interna.
- c. La problemàtica de les violències envers les dones racialitzades, migrades i/o llegides com a musulmanes sovint genera una espiral de crispació i de desconfiança per part de les pròpies dones, fet que pot influenciar en la manca de participació de les titulars de drets en l'avaluació. Tot i així, es preveu la incorporació de



mecanismes i generació d'espais que garanteixin la seguretat i les cures per a les dones participants en les diferents sessions per a l'avaluació.

#### **4. Metodologia**

L'enfocament metodològic que guiarà l'avaluació estarà basat en la inclusió de totes les parts interessades, així com posant especial èmfasi a la participació de les dones titulars de drets.

De la mateixa manera, serà important que la metodologia de l'avaluació ofereixi un llenguatge sensible al gènere i compleixi amb l'enfocament basat en l'EGiBDH.

Per assolir això, es treballarà per involucrar totes les parts participants en el projecte i, principalment, les titulars de drets i associacions de dones titulars d'obligacions, així com altres actores involucrades en el projecte com les organitzacions col·laboradores en el mateix.

Es tindrà en compte el context social i les diferents interseccionalitats i precarietats que travessen a les pròpies dones, oferint espais segurs i on es garanteixin les cures, tal i com hem esmentat anteriorment, amb la intenció de poder realitzar una actuació responsable i sostenible durant la realització de l'avaluació.

Per tal de garantir una participació democràtica i basada en la igualtat de gènere i la no-discriminació de les dones, s'insistirà en la importància d'involucrar-les en tots els processos de l'avaluació, així com també es prioritzaran els seus testimonis per a la realització de les entrevistes i l'avaluació de les accions realitzades en el marc del projecte.

Així mateix, es procuraran espais segurs, còmodes i llibres de judicis i, si calgués, no mixtes, per tal d'assegurar que les dones es sentin segures a l'hora de compartir els seus testimonis.

Es protegiran els testimonis i l'anonimat de les dones, en el cas d'ésser necessari o per petició expressa de les mateixes.

Finalment, l'equip avaluador es comprometrà a establir un sistema d'avaluació que sigui clar, transparent i que fomenti la participació, per tal de promoure i facilitar la rendició de comptes davant dels diferents col·lectius.

##### **4.1 Enfocament global**

L'avaluació es fonamentarà en una metodologia inclusiva i, sobretot, basada en la incorporació de l'EGiBDH. En aquest sentit, es vetllarà per garantir la participació de tots els titulars.

Tal i com s'explica en l'anterior apartat, es contempla l'aplicació de mecanismes i disposició d'espais específics per tal de garantir la plena participació de totes les parts, procurant afavorir les aportacions de les pròpies titulars de drets del projecte des d'un lloc que elles puguin percebre com un espai segur i inclusiu.



Així mateix, tal i com s'ha esmentat a l'apartat 3.1 Objectius de l'avaluació, els objectius esmentats incorporen factors determinants per a la medició de la incorporació d'una perspectiva inclusiva i l'EBGiDH: A més d'incorporar mecanismes per a la medició de l'assoliment dels objectius i resultats proposats en l'avantprograma, també proposen l'acompanyament a les dones i entitats involucrades, la identificació de possibles millores a incorporar i la producció de recomanacions per la continuïtat del projecte.

De la mateixa manera, hi ha un darrer objectiu que presenta una gran rellevància en el present projecte, que és la identificació dels possibles factors de canvi polítics als que ha contribuït el projecte, tenint en compte l'opinió dels diferents actors i actores.

Aquest darrer objectiu permetrà mesurar el grau d'implicació, no només de les pròpies titulars de drets, sinó també de les autoritats (titulars de responsabilitats i d'obligacions) en relació a la garantia de la protecció dels drets de les dones, així com la no-discriminació i la lluita contra les actituds masclistes, racistes i colonials, fet que també permetrà medir en certa manera el compromís i implicació del projecte envers la protecció dels drets humans i drets de les dones.

## **4.2 Criteris, qüestions clau i indicadors d'avaluació**

### **1) Pertinença i rellevància**

L'objectiu d'aquesta avaluació és el d'analitzar la relació entre els objectius inicials i els resultats finals (productes), així com analitzar el resultat del treball esperat i obtingut en funció de la localitat, en relació a les polítiques i estratègies nacionals i en relació al context sociocultural, religiós i econòmic.

Tanmateix, es pretén generar una reflexió sobre la pertinença del projecte i sobretot, dels resultats obtinguts (difusió, impacte, reconeixement del conflicte...). Així mateix, s'analitzarà el plantejament del projecte/programa en consonància amb els valors i principis de la Cooperació Catalana.<sup>1</sup>

També cal reflexionar entorn a:

- Els objectius i disseny del projecte/programa estan formulats d'acord amb les necessitats, demandes i prioritats de titulars de drets, responsabilitats i/o obligacions?
- Són adequades les activitats programades per assolir els objectius del projecte?
- És necessària la continuïtat del projecte? Existeixen objectius i activitats necessaris per dissenyar una nova fase d'activitats?

### **2) Coherència**

Analitzar el grau dels objectius, resultats esperats/obtinguts, activitats i indicadors plantejats si tenen coherència entre ells i si han respectat la lògica del projecte inicial. També caldrà analitzar la relació i coherència que manté el projecte amb la visió de l'Institut i de l'ACCD.

Donar resposta a les següents preguntes:



- En quina mesura els diferents components del projecte/programa tenien una lògica clara i guardaven consistència entre ells?
- El projecte/programa respon i s'alinea amb els principis i/o missió i visió de l'entitat? I amb els de l'ACCD?

### 3) Cobertura i participació

Analitzar el grau de cobertura, avaluant els destinataris plantejats inicialment i els identificats en la fase de planificació de l'actuació.

- El projecte/programa identifica i quantifica clarament els col·lectius protagonistes, diferenciant entre titulars de drets, d'obligacions i de responsabilitats?
- Quin ha estat l'abast real del projecte/programa en termes de cobertura?
- En quina mesura les activitats previstes han estat accessibles i han promogut la participació activa de les dones i els col·lectius més desfavorits?

### 5) Eficàcia

Analitzar els assoliments del projecte (resultats) en relació amb lo establert inicialment (resultats esperats / resultats obtinguts).

- S'han assolit els resultats del projecte? Si no ha estat així, quins han estat els motius?
- S'han assolit altres efectes no previstos? quin han sigut i perquè s'han incorporat?
- No s'han realitzat algunes activitats? Alguna de les considerades essencials?

### 6) Eficiència

Analitzar els resultats obtinguts i els recursos destinats en termes monetaris, humans i temporals. Analitzar també altres factors importants per al desenvolupament del projecte com, per exemple, deficiències operatives, relacions interpersonals, comunicació interna i externa, entre altres.

- Els costos previstos inicialment i els realitzats al final del projecte estan clarament justificats i són raonables? (Argumentar)
- Es podrien haver assolit els objectius amb un menor cost? (Argumentar)
- S'hauria pogut ampliar la cobertura amb els mateixos costos?
- Han disposat les intervencions de recursos suficients (RRHH, financers i temps) per integrar l'EGiBDH en les diferents fases del projecte?

### 7) Sostenibilitat i Impacte

Analitzar la sostenibilitat del projecte, entenent aquesta com la capacitat d'impacte i de treball, en la durabilitat en el temps i a nivell sociocultural, institucional, econòmic, religiós i polític que condicionen la seva viabilitat i asseguruen la seva continuació un cop finalitzada la intervenció de l'entitat executora.





- En quina mesura han contribuït les intervencions a augmentar les capacitats i a apoderar a titulars de drets?
- En quina mesura els i les titulars d'obligacions han assumit el seu rol en relació als drets?
- En quina mesura tots els factors citats anteriorment han influenciat el projecte i la seva sostenibilitat?
- S'han identificat els resultats, efectes i processos que tenen potencial per continuar contribuint a la no-discriminació, la igualtat de gènere i/o l'exercici dels Drets Humans?
- Quins són els factors que permeten la sostenibilitat del projecte en el temps?

### **4.3 Metodologia i eines per a l'avaluació**

#### **4.3.1 Fases de l'avaluació**

- Disseny i acord dels termes de referència de l'avaluació:

L'equip coordinador del projecte realitzarà almenys dues sessions per tal d'acordar els termes de referència més adequats per l'avaluació del projecte. Es compartiran amb els diferents actors que han intervingut en el projecte per tal de que els complementin o en facin observacions. Una vegada acordats, es presentaran a l'ACCD per tal de que els aprovi i si es proposen canvis es revisaran de manera conjunta.

Lloc: Seu de l'ID / on-line

Temporalitat: 15 Gener – 31 Gener

Recursos: personal de l'empresa avaluadora (3h), personal ID (8h), personal Associació Catalana per al Desenvolupament i la Cooperació (ACDC) (8h), personal altres organitzacions (4h)

- Revisió de la documentació del projecte i de les avaluacions internes:

Les organitzacions que han participat el projecte realitzaran una descripció de les activitats realitzades i una quantificació i avaluació de l'acompliment dels resultats i activitats segons el marc lògic del projecte. Aquesta avaluació és reflexarà en un document que avaluarà la matriu de planificació (veure documentació annexada). L'entitat avaluadora revisarà aquesta documentació i n'extraurà unes primeres conclusions, que es complementaran en les sessions posteriors.

Lloc: Seu de l'ID / on-line

Temporalitat: 15 Gener – 31 Gener

Recursos: personal de l'empresa avaluadora (5h), personal ID (3h), personal ACDC (3h), personal altres organitzacions (1h)

- Realització de l'estudi d'avaluació:

Recull de nova informació que es requereixi, treball de camp, anàlisi de resultats i elaboració de l'Informe d'Estudi d'Avaluació preliminar.



L'equip avaluador requerirà, en el cas que ho estimi, nova documentació del projecte per tal de millorar-ne l'avaluació. L'equip coordinador del projecte, junt amb les entitats que han participat en la seva execució seran els encarregats de facilitar aquesta nova informació.

Es dissenyaran una avaluació participativa, en la que hi hauran representades les entitats que han participat en el projecte, activistes pels drets de les dones, activistes feministes i representants de les dones víctimes de violències masclistes que han participat en alguna de les fases de l'actuació.

Les sessions es desenvoluparan a les diferents regions on s'ha implementat el projecte i hi participaran persones implicades d'alguna en el projecte. A partir de les opinions expressades i la lectura de la documentació, l'equip d'avaluació realitzarà un informe preliminar que es compartirà amb els diferents col·lectius.

Lloc: Seu de l'ID / on-line

Temporalitat: 1 Febrer – 31 Febrer

Recursos: personal de l'empresa avaluadora (10h), personal ID (6h), personal ACDC (4h), personal altres organitzacions (4h)

- Gestió dels aprenentatges de l'avaluació: triangulació de resultats, elaboració de l'Informe d'Estudi d'Avaluació amb conclusions i recomanacions pertinents:

L'informe preliminar serà compartit amb totes les entitats que s'han vist implicades en el projecte, així com les persones que han participat en l'avaluació participativa. L'informe reflexarà les conclusions i recomanacions que hagin sorgit durant les sessions de treball participatives. Es demanarà que realitzin correccions i aportacions al treball a la proposta realitzada i es triangularan els resultats entre l'entitat avaluadora, l'entitat promotora del projecte i les beneficiàries. L'entitat avaluadora mitjançant les diferents observacions realitzarà l'Informe d'avaluació final.

Lloc: Seu de l'ID / on-line

Temporalitat: 28 Febrer – 15 Març

Recursos: personal de l'empresa avaluadora (10h), personal ID (10h), personal ACDC (10h), personal altres organitzacions (10h)

- Difusió dels resultats de l'avaluació:

Els resultats de l'avaluació seran difosos i socialitzats un cop finalitzada la mateixa i presentat l'informe final d'avaluació.

Aquests es difondran de manera interna entre l'empresa avaluadora, l'entitat responsable del projecte (ID), l'entitat associada (ACDC) i l'entitat finançadora (ACCD), així com de forma externa a través de les xarxes socials d'ambdues entitats a càrrec del projecte i, si s'escau, les de l'ACCD.

Lloc: Seu de l'ID / on-line

Temporalitat: 15 Març - 15 d'abril

Recursos: personal de l'empresa avaluadora (3h), personal ID (5h), personal ACDC (5h), personal ACCD (3h), personal altres organitzacions (5h)



Es contempla un total de 80 dies (aproximadament) de dedicació per part de les titulars de drets en el procés d'avaluació. De la mateixa manera, es proposen uns 14 dies per a la redacció participativa de l'informe d'activitats.

#### **4.3.2 Mètodes i eines per a l'avaluació**

Tal i com ja s'ha esmentat anteriorment, la metodologia proposada per a la realització de la present avaluació prioritzarà i oferirà les facilitats i mecanismes per tal de garantir la participació i involucració de totes les parts participants (tan directa com indirectament) en el projecte, amb especial èmfasi en les aportacions de les titulars de drets del projecte.

De la mateixa manera, es garantirà el respecte a les necessitats de les pròpies dones titulars així com la garantia de les cures durant tots els processos de realització de la present avaluació.

Així mateix, es planteja la necessitat de realitzar una previsió dels riscos i de garantir la seguretat de tots els actors que participaran en l'avaluació, tant dels destinataris directes i indirectes com dels mateixos avaluadors/es.

La principal eina que s'utilitzarà per a la realització de l'avaluació seran les entrevistes semi-estructurades, així com, en el cas que es vegi necessari, entrevistes en major profunditat amb actors clau del projecte, com a eines de recollida d'informació directa. Quant a les eines de recopilació d'informació indirecta es preveu la revisió dels informes i actes de les activitats realitzades, així com els informes de seguiment (interns) i final del projecte.

La documentació que es facilitarà a l'empresa avaluadora serà:

- La matriu del projecte
- El formulari narratiu inicial del projecte
- Document d'avaluació de la matriu de planificació
- Fonts de verificació del projecte
- Documents de recerca previs elaborats en el marc del present projecte
- Tots els documents que l'entitat avaluadora precisi per a la realització de l'avaluació.

#### **4.4 Organització de l'avaluació**

##### **4.4.1 Funcions i audiència per a l'avaluació**

Es preveu la participació de les diferents parts implicades en el projecte: l'Institut de les Desigualtats com a entitat sol·licitant i responsable del projecte, Associació Catalana per al Desenvolupament i la Cooperació (ACDC) com a entitat agrupada i l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament com a entitat finançadora.

De la mateixa manera, les titulars de drets, titulars d'obligacions i titulars de responsabilitats del projecte s'han mostrat fermament implicades durant tota l'execució del mateix, pel que es preveu la seva participació també durant el procés d'avaluació.

Com a entitat precursora del projecte i responsable del mateix, l'Institut ha vetllat per la consecució dels resultats i objectius del mateix, organitzant i coordinant l'execució de les mateixes a través del seguiment de les mateixes i la seva cooperació amb l'entitat agrupada.



De la mateixa manera, l'agrupada s'ha mostrat fermament compromesa amb la feina proposada per l'entitat sol·licitant i ha contribuït des del terreny a l'execució de totes les accions i activitats plantejades en la formulació del projecte.

L'ACCD, com a entitat finançadora del projecte, s'ha mostrat col·laborativa i ha acompanyat a l'entitat sol·licitant durant tot el procés d'execució del projecte, contribuint a la realització del mateix de forma eficient i transparent.

Les dones titulars de drets (activistes anti-racistes i/o dones racialitzades, migrades i llegides com a musulmanes) han confiat plenament en la feina tant de l'agrupada com de l'Institut, afavorint la correcta realització del projecte gràcies a la seva participació en el mateix.

En aquest context, es preveu la plena participació de totes les parts en la realització de l'avaluació, a través dels seus testimonis respecte a les contribucions del projecte als canvis estructurals, socials, culturals i institucionals. Testimonis que seran de gran utilitat per l'entitat a l'hora de plantejar els nous elements de continuïtat del projecte.

#### **4.4.2 Perfil de l'equip avaluador**

L'equip avaluador del projecte haurà de demostrar coneixements i experiència en l'àmbit dels drets humans i la no-discriminació.

De la mateixa manera, l'Institut prioritza la contractació de persones especialment sensibilitzades i familiaritzades amb l'enfocament basat en el gènere i els drets humans i demanarà experiència de camp en aquests àmbits a les empreses candidates per a la realització de l'avaluació.

L'equip avaluador haurà d'estar conformat per, com a mínim: 1 persona part de l'empresa avaluadora a càrrec de l'anàlisi del context (social, cultural i institucional), a través de la documentació i l'anàlisi dels resultats assolits durant l'avaluació, a través d'entrevistes, l'anàlisi d'informes, etc.; 1 persona part de l'equip tècnic de l'Institut que acompanyarà a l'empresa avaluadora en el treball de camp, així com en la traducció i mediació durant la feina a terreny, si s'escau; 1 persona d'ACDC, qui col·laborarà durant tot el procés de documentació prèvia així com en la realització de les entrevistes i enquestes i en la presentació dels resultats a l'informe d'avaluació adquirits durant el projecte i en fer una proposta de millora partir dels mateixos.

La/les persones que lideraran l'avaluació (empresa avaluadora) no podran, en cap cas, haver tingut cap mena de vincle ni implicació prèvia en el present projecte.

De la mateixa manera, s'especifica la necessitat que l'avaluador/a garanteixi la total independència de l'avaluació en relació amb el projecte a avaluar.

#### **4.4.3 Principis d'avaluació**

S'estableixen com a principis de l'avaluació:

Per part de l'empresa avaluadora:



- Caldrà conservar l'anonimat i confidencialitat: els avaluadors hauran de respectar el dret de les persones i mantenir l'anonimat dels actors i actores que participin en l'avaluació i la confidencialitat de les seves opinions.
- Responsabilitat: l'equip avaluador haurà d'actuar amb plena responsabilitat i assumir les conseqüències que se'n derivin dels resultats de l'avaluació.
- Integritat: l'equip avaluador haurà de ser meticulós durant tot el procés d'avaluació i revelar tota la informació derivada de l'estudi d'avaluació.
- Respecte: els/les avaluadors/es hauran de comprendre i respectar el context local i la realitat sociocultural i institucional de la zona d'estudi.
- Imparcialitat: els/les avaluadors/es hauran de ser objectius i rigorosos en el desenvolupament de l'avaluació, evitar prejudicis i comprovar la certesa dels supòsits pre establerts. Deixen de banda el seu imaginari i la seva lògica en relació al projecte.

## 5. Productes esperats

L'empresa avaluadora haurà de presentar un producte final basat en l'avaluació a l'entitat que respongui a les seccions i informes següents:

1. Descripció de concreció de la metodologia.
2. Informe de treball de camp.
3. Informe d'estudi d'avaluació preliminar.
4. Informe d'estudi d'avaluació. Aquest informe contindrà: resultats, conclusions, lliçons apreses i recomanacions desglossades de manera orientativa en els apartats:
  - i) Presentació de les entitats participants
  - ii) Anàlisi quantitatiu i qualitatiu per criteris d'avaluació
    - a. Unitat d'anàlisi: Disseny/Estructura
      - i. Pertinència i rellevància
      - ii. Coherència
      - iii. Cobertura i Participació
    - b. Unitat d'anàlisi: Processos
      - i. Participació
      - ii. Eficàcia
      - iii. Eficiència

c. Unitat d'anàlisi: Resultats

i. Cobertura i Participació

ii. Eficàcia

iii. Eficiència

iv. Sostenibilitat

v) Conclusions

vi) Recomanacions

vii) Annexos

## **5. Resum executiu**

\*Tots els informes aniran acompanyats amb annexes que contindran les fonts de verificació de l'assoliment dels indicadors plantejats (bases de dades, fotografies, nombre de participants en activitats, etc).

Nota: Es requerirà als avaluadors que incloguin en la portada de cada producte la frase expressa:

“L'opinió expressada per part de l'equip d'avaluació no correspon necessàriament a la de l'ACCD”.

## **6. Pla de comunicació i/o difusió dels resultats**

Un cop finalitzat i entregat l'Informe d'Estudi d'Avaluació per part de l'equip avaluador, els resultats i conclusions del mateix es posaran a disposició pública a la pàgina web de l'Institut de les Desigualtats. A més a més, es realitzarà una planificació per a la difusió dels mateixos a les xarxes socials de l'Institut, així com al seu butlletí trimestral.

De la mateixa manera, l'entitat agrupada podrà fer ús d'aquests mateixos resultats per a l'organització de campanyes, accions de sensibilització i altres propostes per sensibilitzar sobre els drets de les dones migrades, racialitzades i/o llegides com a musulmanes.

Així mateix, un resum de les recomanacions de continuïtat de l'acció es podrà fer arribar a les entitats que hagin col·laborat activament en el projecte, així com també a aquelles entitats i ens que treballin en la temàtica de l'anti-racisme i la no-discriminació en els àmbits laboral, social i polític, així com a activistes i investigadores referents en la temàtica.

L'entitat compta amb un Pla de Comunicació recentment elaborat amb l'objectiu de millorar aspectes de la comunicació com la presència a xarxes, la millora de la pàgina web o la fidelització i interacció amb les sòcies i entitats amigues de l'entitat.

En aquest sentit, l'Institut compta amb nous mecanismes que afavoreixen la difusió de les seves accions i programes i que podran impulsar que els resultats i aprenentatges adquirits en el present projecte puguin arribar a més persones i també servir a altres entitats i programes.

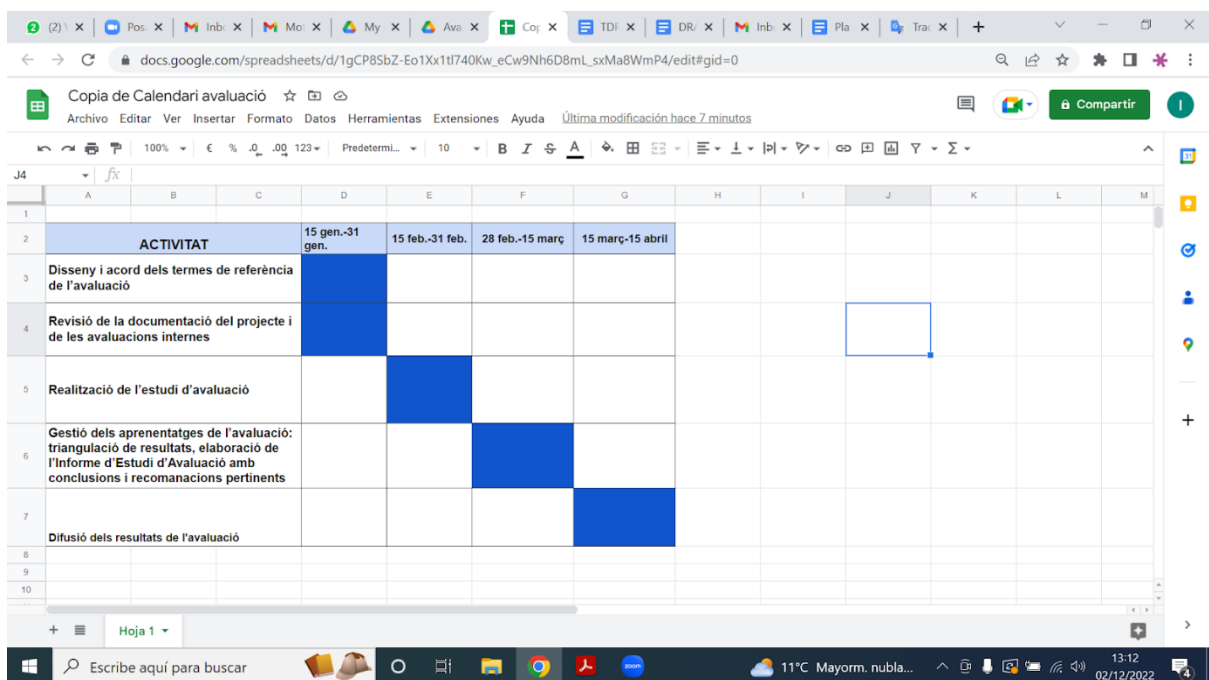
El nou Pla de Comunicació de l'Institut té com a objectiu l'enfortiment de la comunicació i la presència a les xarxes de les organitzacions que conformen la Xarxa d'Organitzacions. La realització d'aquest pla ha contemplat també el treball a nivell de comunicació interna, mitjançant un procés de consens dels objectius i resultats comuns i del model de construcció interna (motivació, espais de comunicació, rols i responsabilitats). En aquest

sentit, també, i amb la intenció de reforçar aquestes dinàmiques internes, una sèrie de formacions i tallers s'han dut a terme per poder consensuar i implementar aquestes millores.

Tots aquests avenços a nivell comunicatiu s'espera que promoguin una millora també a nivell de difusió dels resultats del projecte i que afavoreixin la seva continuïtat, gràcies a la conscienciació i sensibilització sobre els avenços i propostes que el mateix planteja.

En aquest sentit, els resultats de l'avaluació d'aquest projecte seran difosos a través dels diferents canals i perfils de totes les entitats que conformen la xarxa d'acord amb el Pla de Comunicació i les millores implementades també a nivell de comunicació interna.

## 7. Calendari de l'avaluació



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1													
2				15 gen.-31 gen.	15 feb.-31 feb.	28 feb.-15 març	15 març-15 abril						
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

## 8. Suport logístic i pressupost

Per a la realització de l'avaluació mixta del projecte es contempla un pressupost de 6.400 €, el qual inclou totes les despeses necessàries per cobrir el treball de camp com:

- Transports i trasllats
- La plataforma per a la realització de video-trucades

La implicació del personal del projecte (desplaçaments interns de la coordinació del projecte) i de les titulars de drets compten amb un pressupost apart.

## **9. Procés de selecció de l'avaluador/a o equip d'avaluació i expectatives per a la proposta d'avaluació**

Una vegada aprovats els TDRs per part de l'ACCD es procedirà a publicar la convocatòria de selecció a la web de l'Institut de les Desigualtats on constarà:

- Data límit de presentació de propostes: 31 de Desembre 2022
- Via / canal de presentació de propostes: a l'adreça d'email de l'Institut (institutdesigualtats@gmail.com)
- Expectatives del contingut de les propostes: hauran d'aportar una proposta que continguin almenys les seccions: Objecte, objectius i abast de l'avaluació; proposta metodològica; definició de l'agenda de treball; pressupost; i descripció de l'equip avaluador.
- Criteris de selecció: ajust als TDRs i qualitat de les propostes
- Dades previstes per la resolució: 10 de Gener 2023
- Es comunicarà la resolució a les persones / equips no seleccionats